

LÉVESQUE LAVOIE AVOCATS INC. - Déclaration et résolutions annuelles

Informations nécessaires pour préparer les résolutions annuelles de la société

* Obligatoire

1. Nom de l'entreprise *

Indiquez le nom de l'entreprise sous lequel elle est inscrite au Registre des entreprises du Québec

.....

2. NEQ

Si vous le connaissez, indiquez le numéro d'entreprise du Québec (10 chiffres)

.....

3. Est-ce qu'il y a eu des changements au sein de votre entreprise dans les 12 derniers mois? *

Déménagement, nouvel établissement, nouvelles activités, modification du nombre d'employés salariés, ajout ou retrait d'actionnaires, changement au conseil d'administration ou parmi les dirigeants, etc

Marquez un seul ovale.

Non *Passez à la question 5.*

Oui *Passez à la question 4.*

Changements

4. Indiquez tout changement dans les information de la société apparaissant au REQ (activités, nombre d'employés, changement dans les dirigeants, administrateurs ou actionnaire, nouvel établissement, autres noms utilisé, etc.) *

.....

.....

.....

Comptabilité

5. Quelle est la date de la fin de votre année fiscale?

.....
Exemple : 15 décembre 2012

6. À quelle date vos états financiers ont été produits (ou vont être produits si vous connaissez la date)?

.....
Exemple : 15 décembre 2012

7. De quel type sont vos états financiers? *

Marquez un seul ovale.

- Simple déclaration fiscale
- Avis au lecteur
- Mission d'examen
- Audit
- Autre :

8. Quelle est votre firme comptable? *

Indiquer les noms, adresse, numéro de téléphone, adresse courriel et personne contact

.....

.....

.....

.....

9. Est-ce que des dividendes ont été émis dans la dernière année? *

Marquez un seul ovale.

- Oui
- Non

10. Si oui, indiquez le montant de dividende par catégorie et le mode de paiement (en argent, actions, billets, etc.)

.....

.....

.....

.....

Personne contact

11. Nom, numéro de téléphone et adresse courriel de la personne qui a rempli ce formulaire *

.....

.....

.....

.....